

Acta No. 12

1 **TRANSCRIPCIÓN MAGNETOFÓNICA RESUMIDA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE** 2 **CONCEJO MUNICIPAL DE FECHA 28 DE MARZO DE 2024.**

3 En la ciudad de Puerto Quito, provincia de Pichincha, a los veintiocho días del mes de
4 marzo del año dos mil veinte y cuatro, siendo las dieciséis horas con 10 minutos, se da
5 inicio a la presente Sesión Ordinaria del Legislativo, del Gobierno Autónomo
6 Descentralizado Municipal del Cantón Puerto Quito, presidida por el Sr Víctor Antonio
7 Mieles Paladines, en su calidad de Alcalde; actúa como Secretaria la Ab Priscila Mariuxi
8 Ordoñez Ramírez.

9 **El Señor Alcalde:** Da la bienvenida a los presentes y dispone que por Secretaría se de
10 lectura al orden del día.

11 **La Secretaria General:** Por disposición del señor Alcalde Víctor Antonio Mieles Paladines
12 de conformidad a lo dispuesto por los Arts. 318 y 60 literal c) del Código Orgánico de
13 Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, COOTAD, y los Arts. 6 y 22 de la
14 Ordenanza Sustitutiva que regula la Organización y Funcionamiento del Concejo Municipal
15 de Puerto Quito, me permito convocar a Sesión Ordinaria del Concejo Municipal para el día
16 **jueves 28 de marzo de 2024**, a partir de las **16H00**, en el Recinto Santa Marianita del
17 Sabalito, con la finalidad de tratar el siguiente Orden del Día:

18 **1.-** Constatación del quórum.

19 **2.-** Instalación de la sesión por parte del Señor Alcalde.

20 **3.-** Aprobación del orden del día.

21 **4.-** Análisis y Aprobación del Acta Nro. 11, correspondiente a Sesión Ordinaria de Concejo
22 Municipal de fecha 22 de marzo de 2024.

23 **5.-** Conocimiento de la carta de intención de Cooperación Interinstitucional entre la Facultad
24 de Ciencias Administrativas de la Universidad Central del Ecuador y el Gobierno Autónomo
25 Descentralizado del cantón Puerto Quito, que tiene como objetivo el desarrollo de
26 actividades de prácticas preprofesionales, pasantías y cooperación para el desarrollo
27 académico.

28 **6.-** Clausura de la sesión.

29 **El Señor Alcalde:** Siguiendo;

30 **La Secretaria General: PRIMER PUNTO.** - 1: Constatación de Quórum.

31 . Concejal Lenin Barragán, **presente**;

32 . Concejal Erika Jaramillo, **presente**;

33 . Concejala Mireya Valencia, **ausente**;

34 . Concejal Rene Vélez, **presente**;

35 . Concejala Mercy Marisol Verdezoto, **presente**;

36 . Alcalde Víctor Mieles, **presente**;

37 Se encuentran presentes cinco de seis miembros del Concejo Municipal; por tanto,
38 contamos con quórum para instalar la presente sesión;

39 **El Señor Alcalde:** Siguiendo punto del orden del día;

40 **La Secretaria General: SEGUNDO PUNTO** - 2- Instalación de la sesión por parte del
41 Señor Alcalde.

42 **El Señor Alcalde,** bueno antes de iniciar la sesión le invito a la presidenta que nos
43 acompañe acá, y le doy la palabra a la presidenta para que dé la bienvenida.

44 **La presidenta del Recinto Santa Marianita del Sabalito:** Muy buenas tardes señoras
45 concejalas señores concejales, le doy gracias por hacerse presente en nuestra comunidad
46 ya que es la primera vez que hacen una sesión de Concejo, y les doy la bienvenida.

47 **El Señor Alcalde:** Primeramente gracias a todos ustedes por estar aquí presentes,
48 presidenta y a los señores concejales, a los niños también, vuelvo y repito la intención de
49 estar hoy aquí era para poderlos acompañarlos un momento y poder escuchar a la
50 comunidad, y a su vez también hay un grupo de amigos que están colaborando con unos
51 refrigerios para los niños y las personas adultas y personas vulnerables y también para
52 personas mayores, pero igual vamos a estar entregándoles eso porque nos han donado y



Acta No. 12

1 el fin es de que lleguen de lugares más lejanos del cantón, siempre se benefician los de
2 los lugares más cercanos y los niños más lejanos no se benefician, por eso ya mismo me
3 gustaría que la presidenta nos pueda decir con los papitos que están aquí, cuantos niños
4 hay aquí en la comunidad, a pesar de que la comunicación parece que no fue muy bien
5 llegada a la presidente de parte de la persona responsable, pero igual me gustaría de que
6 si hay más niños de la comunidad que ustedes conocen ya mismo para decirles, bueno les
7 vamos a dejar esto, y ustedes nos van ayudar entregando, por eso es importante que el
8 objetivo de la reunión se cumpla y también escucharle a ustedes si tienen algunas
9 inquietudes, aquí estamos el día de hoy, una vez que se concluya la sesión le daremos la
10 palabra a todos ustedes, con esto sean bienvenidos, bienvenidas y queda instalada la
11 sesión.

12 **La Secretaria General: TERCER PUNTO - 3- Aprobación del orden del día.**

13 **El Señor Alcalde:** Compañeros concejales, está a consideración el orden del día, si
14 alguien tiene alguna pregunta, alguna intervención o si desea por favor pueden
15 mocionar la intervención del orden del día, concejal René.

16 **Se concede el uso de la palabra al concejal Rene Vélez:** Quien expresando su
17 saludo indica: señora alcalde si no hay un punto más que ingresar en el orden del día,
18 solicito someta a votación su aprobación, si tengo apoyo.

19 **El Señor Alcalde:** Con el apoyo de la vicealcaldesa por favor Secretaria someta a
20 votación.

21 **La Secretaria General:** Procedemos:

- 22 Concejal Lenin Barragán, **a favor**
- 23 Concejal Erika Jaramillo, **a favor**
- 24 Concejal Rene Vélez, **Proponente, a favor**
- 25 Concejal Mercy Marisol Verdezoto, **a favor**
- 26 Alcalde Víctor Mieles, **a favor**

27 Se contabilizan cinco (5) votos a favor.

28 **RESOLUCIÓN LEGISLATIVA NRO. GADMCPQ-SG-2024-044.- POR UNANIMIDAD.-**
29 **EL PLENO DEL ÓRGANO LEGISLATIVO MUNICIPAL DEL CANTÓN PUERTO**
30 **QUITO, RESUELVE APROBAR EL ORDEN DEL DÍA PLANTEADO.**

31 **La Secretaria General: CUARTO PUNTO - 4- Análisis y Aprobación del Acta Nro. 11,**
32 **correspondiente a Sesión Ordinaria de Concejo Municipal de fecha 22 de marzo de**
33 **2024.**

34 **El Señor alcalde:** De igual compañeros concejales se les ha hecho llegar el acta de
35 parte de la secretaría, si hay alguna observación, alguna aclaración al acta, hacernos
36 conocer.

37 **Se concede el uso de la palabra al concejal Erika Jaramillo:** Quien expresando su
38 saludo indica: señor alcalde, compañeros concejales y no habiendo de pronto alguna
39 corrección por parte de ustedes compañeros, señor alcalde yo mociono para que se
40 someta a votación el punto 4 Análisis y Aprobación del Acta Nro. 11, correspondiente a
41 Sesión Ordinaria de Concejo Municipal de fecha 22 de marzo de 2024 señor alcalde, si
42 es que tengo apoyo a la moción para que someta a votación el punto.

43 **El Señor alcalde:** Con el apoyo de la Vicealcaldesa y concejal Rene Vélez por favor
44 someta a votación.

45 **La Secretaria General:** Procedemos:

- 46 Concejal Lenin Barragán, **a favor**
- 47 Concejal Erika Jaramillo, **Proponente, en contra**, por cuanto ese día me
48 represento mi concejal alterno.
- 49 Concejal Rene Vélez, **a favor**
- 50 Concejal Mercy Marisol Verdezoto, **a favor**
- 51 Alcalde Víctor Mieles, **a favor**

52 Se contabilizan cuatro (4) votos a favor y un (1) voto en contra.



Acta No. 12

1 **RESOLUCIÓN LEGISLATIVA NRO. GADMCPQ-SG-2024-045.- POR MAYORÍA.- EL**
2 **PLENO DEL ÓRGANO LEGISLATIVO MUNICIPAL DEL CANTÓN PUERTO QUITO,**
3 **RESUELVE APROBAR EL ACTA NRO. 11, CORRESPONDIENTE A SESIÓN**
4 **ORDINARIA DE CONCEJO MUNICIPAL DE FECHA 22 DE MARZO DE 2024.**

5 **La Secretaria General: QUINTO PUNTO - 5- Conocimiento de la carta de intención de**
6 *Cooperación Interinstitucional entre la Facultad de Ciencias Administrativas de la*
7 *Universidad Central del Ecuador y el Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón*
8 *Puerto Quito, que tiene como objetivo el desarrollo de actividades de prácticas*
9 *preprofesionales, pasantías y cooperación para el desarrollo académico.*

10 **El Señor Alcalde:** Compañeros concejales, de igual manera ciudadanos, este convenio
11 y le voy a dar la palabra al abogado que nos explique, no demanda de recursos si no
12 que hay que hacerle conocer al Concejo, lo que hemos firmado.

13 **El Sr. Procurador Sindico Ab. Pablo Caiza:** buenas tardes con todos señor alcalde y
14 la comunidad, en efecto por parte de la Universidad Central del Ecuador se presentaron
15 la carta de intención de cooperación interinstitucional entre la facultad de Ciencias
16 Administrativas con el Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Puerto Quito en
17 cuyo objeto se señala instrumentar la cooperación interinstitucional para el desarrollo de
18 actividades de prácticas preprofesionales, pasantías cooperación para el desarrollo
19 académico, en los estudiantes de las carreras de contabilidad, auditoria, administración
20 pública, de la facultad de las Ciencias Administrativas de la Universidad Central, la
21 misma establece las obligaciones de las partes tanto de la universidad Centra como
22 también de por parte del Gad Municipal que está básicamente, planificación, desarrollo
23 y ejecución de las actividades que conlleven las obligaciones de esta carta, así como
24 facilitar el acceso a los estudiantes de la Universidad Central para que puedan utilizar
25 las instalaciones del Municipio y realicen las practicas preprofesionales, así como
26 también brindarle asesoramiento especializados a los estudiantes de la Universidad
27 Central dentro de la practicas o pasantías en la Institucional y así también pues se
28 deberá entregar la certificación respectiva una vez que el estudiante ya cumplió con las
29 practicas preprofesionales, este convenio esta carta no implica el tema de recursos que
30 haya o se estén comprometiendo por parte del Gad Municipal, es por eso que no se
31 necesita autorización del Concejo y a su vez también recordar que ya fue autorizada
32 dentro de la ordenanza respectiva de convenios, hasta el monto de 100.000 dólares y
33 eso ya lo puede firmar el alcalde directamente, cuando sea más de ese monto pues ahí
34 si dependerá de la aprobación del Concejo municipal, mientras tanto los demás
35 convenios será solo para conocimiento.

36 **El Señor Alcalde:** Gracias Abogado, no sé si tiene alguna inquietud algún concejal
37 desea intervenir, el tema de este convenio es de conocimiento, como ya escucharon
38 aquí no hay demanda de recursos, pero igual vamos a tener la facilidad de que
39 estudiantes vengan hacer prácticas acá de parte de la universidad que es muy
40 importante, si alguien desea intervenir si no dar por conocido el convenio.

41 **Se concede el uso de la palabra al concejal Lenin Barragán:** Quien expresando su
42 saludo indica: me parece muy bien señor alcalde este convenio porque facilita a través
43 de los pasantes ciertas ayudas acá para la comunidad en áreas específicas, eso nada
44 más, señora presidenta yo había escuchado también que tienen algunas necesidades
45 como el tema del agua, como el tema de la vía, eso hace obras públicas, todas cosas
46 nosotros estamos para darle solución porque es necesario la necesidad de la
47 comunidad y para eso estamos junto a ustedes, estamos aquí para servirle y seguir
48 sirviéndoles cuando la comunidad así lo requiera, muchas gracias.

49 **El Señor Alcalde:** Gracias concejal, si no hay más intervenciones damos entonces por
50 conocido este convenio para que ustedes como concejales conozcan lo que se ha
51 firmado, vamos entonces con el siguiente punto del orden del día, no se preocuparan



Acta No. 12

1 si se clausura la sesión no piensen que nos vamos a ir, si no que tenemos una reunión
2 de trabajo con ustedes.

3 **La Secretaria General: SEXTO PUNTO - 6-: Clausura de la sesión.**

4 **Señor alcalde:** Queda clausurada la sesión.

5

6

7

8

9

10

Sr. Victor Mieles Paladines
ALCALDE DEL CANTON PUERTO QUITO

Ab. Priscila Mariuxi Ordóñez Ramírez
SECRETARIA GENERAL